

Na osnovu člana 28. stav 1. Zakona o zaštiti od požara ("Sl. glasnik RS", br. 111/2009 - dalje: Zakon) i na osnovu člana 22. i 38. Statuta Izdavačkog zavoda Forum – Forum Könyvkiadó Intézet, Novi Sad (u daljem tekstu: Izdavački zavod Forum), dana 07. 12. 2012. godine, Upravni odbor Izdavačkog zavoda Forum, donosi

PRAVILA ZAŠTITE OD POŽARA

OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilima zaštite od požara (u daljem tekstu: Pravila) uređuje se:

1. organizacija tehnološkog procesa na način da rizik od izbijanja i širenja požara bude otklonjen, a da u slučaju njegovog izbijanja bude obezbeđena bezbedna evakuacija ljudi i imovine i sprečeno njegovo širenje
2. organizacija zaštite od požara - zaštita od požara u zavisnosti od namene objekta sa potrebnim brojem lica osposobljenih za obavljanje poslova zaštite od požara
3. Plan evakuacije i uputstva za postupanje u slučaju požara
4. način osposobljavanja zaposlenih za sprovođenje zaštite od požara

Plan evakuacije i uputstva za postupanje u slučaju požara je poseban akt koji donosi direktor Izdavačkog zavoda Forum i sastavni je deo ovih Pravila.

Član 2

Zaštita od požara, u smislu ovih pravila, predstavlja skup mera i radnji koje Izdavački zavod Forum preduzima radi ostvarivanja ciljeva iz člana 1. ovih pravila.

Član 3

Zaštita od požara organizuje se i sprovodi neprekidno u svim objektima i prostorijama Izdavačkog zavoda Forum, u skladu sa Zakonom, propisima donetim na osnovu Zakona i odredbama ovih Pravila.

- 1. ORGANIZACIJA TEHNOLOŠKOG PROCESA NA NAČIN DA RIZIK OD IZBIJANJA I ŠIRENJA POŽARA BUDE OTKLONJEN, A DA U SLUČAJU NJEGOVOG IZBIJANJA BUDE OBEZBEĐENA BEZBEDNA EVAKUACIJA LJUDI I IMOVINE I SPREČENO NJEGOVO ŠIRENJE**

Član 4

U cilju smanjenja rizika od izbijanja požara, sve radnje, postupci i procesi koji su uređeni propisima ili podležu obavezujućim standardima moraju se sprovoditi u skladu sa tim propisima i standardima.

Član 5

U cilju sprečavanja nastanka požara i njegovog širenja u prostorijama Izdavačkog zavoda Forum, kao i na prostorima oko njih, primenjuju se naročito sledeće mere zaštite od požara:

1. Prostorije moraju biti snabdeveni opremom i uređajima za gašenje požara, u skladu sa propisanim tehničkim normativima i standardima za zaštitu od požara;
2. Električne, ventilacione, toplotne i druge instalacije i uređaji u prostorijama moraju se izvesti, odnosno postaviti tako da ne predstavljaju opasnost od požara;
3. Zagrevanje prostorija vrši se isključivo priznatim sistemima i uređajima za zagrevanje
4. Održavanje i pregled instalacija, uređaja i opreme mora se vršiti planski, po uputstvima proizvođača i u propisanim rokovima, a u skladu sa tehničkim normativima i standardima zaštite od požara, o čemu se mora voditi uredna evidencija.
5. Zamenu instalacija, uređaja i opreme kao i njihovih delova vršiti odmah po isteku roka trajanja (osim u slučajevima kada se ispitivanjima utvrdi/dokaže njihova funkcionalnost), ali i ranije, ako se po izvršenim periodičnim ispitivanjima dokaže da je došlo do promena karakteristika koje utiču na funkcionalnost i bezbednost.
6. Zaposleni u čiji delokrug poslova i zadataka spada održavanje pojedinih instalacija, uređaja i opreme dužni su da vrše kontrolu njihove ispravnosti i pravilnog funkcionisanja, tako da u slučaju eventualnog oštećenja ne izazovu požar u objektima.
7. U cilju smanjenja rizika od izbijanja požara, sve radnje, postupci i procesi koji su uređeni propisima ili podležu obavezujućim standardima moraju se sprovoditi u skladu sa tim propisima i standardima.
8. Rad sa otvorenom vatrom i uređajima sa usijanim površinama, aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje, može se obavljati u prostorijama tek pošto se prethodno pribavi pismeno odobrenje lica za obavljanje poslova zaštite od požara, preduzmu mere zaštite od požara i obezbede sredstva za gašenje požara.

9. Radi delotvornog reagovanja u slučaju izbijanja požara, obezbeđuju se nesmetani prolazi i odgovarajuća rastojanja između zapaljivih materijala i potencijalnih uzročnika požara (izvori inergije i dr).
10. U prostorijama ne smeju se upotrebljavati rešoi, grejalice, električni radijatori i drugi slični termo-električni aparati i grejna tela, izuzev u posebno opremljenim prostorijama za tu namenu i uz prethodno pribavljenu saglasnost lica za obavljanje poslova zaštite od požara.
11. Obavezno je isključivanje termo-električnih aparata, uređaja i drugih grejnih tela posle upotrebe.
12. Isključiti električnu rasvetu i električnu opremu, a ako je to moguće isključiti električnu energiju na razvodnom ormaru iz koje se vrši snabdevanje električnom energijom.
13. Ulazi, izlazi, prolazi, stepeništa i prilazni putevi do prostorija Izdavačkog zavoda Forum u objektu moraju biti uvek slobodni za nesmetan prolaz.
14. Rad sa zapaljivim materijama i vršenje drugih požarno opasnih radnji izvan prostorija koje su za takve radnje namenjene, može se dozvoliti samo pod uslovom da su preduzete odgovarajuće mere zaštite od požara.
15. Uređaji, oprema i sredstva za gašenje požara postavljaju se u prostorijama Izdavačkog zavoda Forum na pristupačna, vidljiva i propisno obeležena mesta i mogu da se koriste samo za potrebe lokalizovanja i gašenja požara.
16. Zabranjeno je pušenje u svim poslovnim i magacinskim prostorijama izuzev u prostoriji koja je za to određena i u kojoj je dozvoljeno pušenje
17. Na kraju radnog vremena pri napuštanju prostorije zatvoriti sve prozore i vrata
18. Zabranjeno je čišćenje podova lako zapaljivim tečnostima
19. Otpadni papir i smeće redovno odstranjivati iz poslovnih prostorija
20. Kod svih telefona na vidnim mestima postaviti natpis sa brojem telefona Vatrogasne jedinice

2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA – ZAŠTITA OD POŽARA U ZAVISNOSTI OD NAMENE OBJEKTA SA POTREBNIM BROJEM LICA OSPOSABLJENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 6

Za sprovođenje propisanih i naloženih mera zaštite od požara, gašenja i spasavanje ljudi i imovine Izdavačkog zavoda Forum ugrožene požarom odgovoran je Direktor Izdavačkog zavoda Forum.

Ugovorom između Izdavačkog zavoda Forum i D.o.o. Magyar Szó Kft. (del. br.: 955. od 30. 12. 2009. godine) uređen je način obavljanja poslova u korist Izdavačkog zavoda Forum od strane lica za sprovođenje mera zaštite od požara D.o.o. Magyar Szó Kft.

Član 7

Poslove unutrašnje kontrole zaštite od požara u okviru svojih obaveza obavlja i Služba obezbeđenja (portiri) D.o.o. Magyar Szó Kft. u čijem objektu se nalaze poslovne prostorije i magacin Izdavačkog zavoda Forum.

Član 8

Lice stručno osposobljeno za sprovođenje zaštite od požara u D.o.o. Magyar Szó Kft. u okviru poslova zaštite od požara koje obavlja za Izdavački zavod Forum ima sledeće dužnosti:

- Sprovodi i stara se o sprovođenju preventivnih mera zaštite od požara utvrđenih zakonima i drugim propisima, ovim Pravilima i drugim opštim aktima,
- prati i proučava zakonske i druge propise iz oblasti zaštite od požara i preduzima potrebne mere radi usaglašavanja rada Izdavačkog zavoda Forum sa tim propisima,
- ostvaruje stalan nadzor nad stanjem zaštite od požara i bezbednost prostorija, ljudi i imovine u njima i blagovremeno preduzima sve potrebne mere radi otklanjanja uočenih nedostataka i sprečavanja nastajanja neželjnih posledica,
- redovno i blagovremeno izveštava Direktora Izdavačkog zavoda Forum o svim uočenim pojavama, promenama i problemima iz oblasti zaštite od požara i predlaže preduzimanje konkretnih mera,
- utvrđuje broj i razmeštaj aparata za gašenje požara i druge opreme i oznaka upozorenja, opasnosti i zabrane,
- vrši obuku radnika iz oblasti zaštite od požara i proveru znanja ili ih poverava stručnoj, ovlašćenoj organizaciji
- predlaže, utvrđuje i kontroliše sprovođenje mera zaštite od požara pri izgradnji, rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji ili promene namene objekta i prostorija, kao i pri izvođenju remonta, održavanja i ispitivanja,
- izrađuje uputstva, upozorenja i smernice za bezbedan rad, manipulaciju i rukovanje sa požarno opasnim uređajima, instalacijama i materijama,
- izdaje odobrenja za rad sa otvorenom vatrom i uređajima sa usijanim površinama, kao i aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje, nalaže preduzimanje odgovarajućih mera i kontroliše njihovo sprovođenje, a po završetku radova učestvuje u primopredaji i prema potrebi određuje dodatne mere obezbeđenja,

- u slučaju požara učestvuje u organizaciji akcije gašenja i spasavanja, a po završetku akcije u utvrđivanju uzroka njegovog nastanka,
- saraduje sa nadležnim inspekcijskim i drugim organima,
- vodi evidenciju izvršenih pregleda i naloženih mera, obuke radnika i provere znanja, izdatih odobrenja za zavarivanje, rezanje i lemljenje i datih saglasnosti za korišćenje termoelektričnih i drugih grejnih aparata, uređaja i tela,

Član 9

Lice zaposleno na poslovima obezbeđenja objekta i poslovima zaštite od požara (portir):

- za vreme dežurstva obilazi objekat, prostorije, postrojenja, uređaje i instalacije, a posebno mesta gde postoji veća mogućnost izbijanja požara, i o uočenim nedostacima odmah izveštava lice stručno osposobljeno za sprovođenje zaštite od požara i istovremeno preduzima sve potrebne mere radi sprečavanja nastajanja neželjenih posledica;
- kontroliše ispravnost i razmeštaj protivpožarne opreme, o uočenim nedostacima blagovremeno izveštava neposrednog rukovodioca i preduzima potrebne mere radi pune pripravnosti i sprečavanja neželjenih posledica;
- upozorava zaposlene u objektima na potrebu pridržavanja predviđenih mera zaštite od požara i u slučaju kada uoči da oni to ne čine i pored upozorenja, odmah izveštava neposrednog rukovodioca
- poznaje i stalno proučava mere zaštite od požara relevantne za objekat u kome obavlja dežurstvo i izvršava druge svoje dužnosti utvrđene Zakonom, drugim propisima i ovim pravilima;
- u momentu preuzimanja dužnosti (dežurstva) uvek mora da bude psihofizički sposobno za obavljanje poslova, jer u protivnom može biti udaljeno sa posla;
- blagovremeno preduzima potrebne mere zaštite objekta u kome dežura, ljudstva i imovine od raznih havarija, oštećenja i sličnih nezgoda;
- o svim uočenim pojavama, promenama i problemima u objektu u kome dežura, a koji mogu ugroziti bezbednost objekta, imovine i ljudstva bez odlaganja obaveštava neposrednog rukovodioca, a u slučaju njegove odsutnosti ili nedostupnosti - druga odgovorna lica.
- Lice zaposleno na poslovima zaštite od požara za svoj rad odgovorno je Šefu Odeljenja zaštite i obezbeđenja

3. PLAN EVAKUACIJE I UPUTSTVA ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA

Član 10

U slučaju izbijanja požara u prostorijama Izdavačkog zavoda Forum, radi bezbedne evakuacije ljudi i imovine i sprečavanja širenja požara, postupa se po Planu evakuacije i uputstvima za postupanje u slučaju požara (dalje: Plan evakuacije).

Plan evakuacije sa grafičkim prilogom je sastavni deo ovih Pravila o zaštiti od požara.

Član 11

Plan evakuacije donosi Upravni odbor Izdavačkog zavoda Forum.

Grafički deo Plana evakuacije ističe se na vidnom mestu, u svakoj evakuacijskoj zoni.

Član 12

Posle nastanka požara i davanja znaka za uzbunu zabranjena je upotreba fiksnih telefona u Izdavačkom zavodu Forum, izuzev za neodložne razgovore koji su u vezi sa nastalim požarom.

Gašenje požara i spasavanje ljudi i imovine vrši se dok se požar ne ugasi, odnosno spasavanje ne završi.

4. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIH ZA SPROVOĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 13

Zaposleni se upoznaju sa merama zaštite od požara i postupkom u slučaju požara kroz redovnu obuku.

Osnovna obuka iz oblasti zaštite od požara organizuje se za sve zaposlene najkasnije u roku od jedne godine od dana stupanja na rad.

Član 14

Program osnovne obuke se vrši prema Programu obuke za zaposlene D.o.o. Magyar Szó Kft. .

Član 15

Sadržajem programa osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara obezbeđuje se sticanje osnovnih teoretskih i praktičnih znanja o:

- normativnom uređenju zaštite od požara;
- požarima i preventivnoj zaštiti od požara;
- sredstvima za gašenje požara; vatrogasnim spravama i opremi;
- taktici gašenja požara; sadržini ovih pravila,
- postupanju zaposlenih u slučaju izbijanja požara, odnosno pri evakuaciji i sprečavanju širenja požara

Član 16

Po izvršenoj obuci obavezno se sprovodi postupak provere znanja zaposlenih.

Zaposleni su dužni da prisustvuju obuci i proveru znanja iz oblasti zaštite od požara.

Provera znanja vrši se jednom u tri godine.

Lice stručno osposobljeno za vršenje poslova zaštite od požara priprema testove i odlučuje o načinu provere znanja ili ih poverava stručnoj, ovlašćenoj organizaciji

O proveru znanja zaposlenih sačinjava se zapisnik i vodi odgovarajuća evidencija.

Zaposleni koji ne zadovolji na proveru znanja dužan je da se naknadno, a najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršene provere, podvrgne ponovnoj obuci i proveru znanja.

TEHNIČKA OPREMA I SREDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA**Član 17**

Za obavljanje poslova zaštite od požara Izdavački zavod Forum koristi opremu sa kojim raspolaže D.o.o. Magyar Szó Kft., a koja je detaljno navedena u opštem aktu D.o.o. Magyar Szó Kft. Opremu i uređaje za dojavu i gašenje požara čine:

- Unutrašnja hidrantska instalacija za gašenje požara – obezbeđuje se ceo kompleks objekata
- Suva hidrantska instalacija za gašenje požara – nalazi se u dvorištu kompleksa
- Stabilna instalacija za dojavu požara – nalazi se u pojedinim odeljenjima
- Ručni javljači požara – obezbeđen je ceo kompleks objekata.
- Aparati za gašenje požara

Član 18

Sredstva za gašenje požara moraju se nalaziti na označenim, vidljivim i pristupačnim mestima, tzv. požarnim punktovima, u prostorijama i objektima i van njih i uvek biti u ispravnom stanju.

Aparati za gašenje požara moraju se kontrolisati po uputstvu proizvođača, a najmanje jedanput u toku šest meseci.

Servisiranje i kontrolno ispitivanje aparata za gašenje požara vrši ovlašćena organizacija.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Pravila stupaju na snagu narednog dana od dana usvajanja od strane Upravnog odbora Izdavačkog zavoda Forum.

Predsednik Upravnog odbora
Izdavačkog zavoda Forum
Dr Zoltan Jegeš
